	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR</b>					
	<b>PELAKSANAAN RAPAT KOORDINASI</b>					
	<b>AKADEMIK</b>					
	Kode	:	G.02/LPM	Disusun Oleh	:	WAKIL I
	Edisi/ Revisi	:	01/00	Dirumuskan Oleh	:	LPM
Berlaku Sejak	:	2019	Ditetapkan Oleh	:	KETUA	
Area SOP	:	STKIP KN	Dikendalikan Oleh	:	GUGUS MUTU	

### **TUJUAN**

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai prosedur pelaksanaan rapat koordinasi perkuliahan (rapat dosen semesteran). Tujuan pelaksanaan rapat ini adalah silaturahmi dengan semua staf dosen serta pendistribusian tatatertip dan jadwal perkuliahan untuk semester yang akan berjalan.

### **DEFINISI**

Rapat koordinasi perkuliahan adalah rapat yang diadakan di awal semester berjalan

### **RUANG LINGKUP**


SOP ini meliputi pelaksanaan rapat koordinasi perkuliahan, distribusi roster perkuliahan dan seputar informasi perkuliahan semester yang akan datang

### **UNIT TERKAIT**

1. Program studi
2. Dosen
3. Wakil 1
4. BAAK

### **REFERENSI**

1. Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, DIKTI 2014
2. Standar Mutu STKIP Kusuma Negara Jakarta
3. Pedoman Akademik STKIP Kusuma Negara
4. SK Ketua tentang peraturan perkuliahan

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR					
	PELAKSANAAN RAPAT KOORDINASI AKADEMIK					
	Kode	:	G.02/LPM	Disusun Oleh	:	WAKIL I
	Edisi/ Revisi	:	01/00	Dirumuskan Oleh	:	LPM
	Berlaku Sejak	:	2019	Ditetapkan Oleh	:	KETUA
Area SOP	:	STKIP KN	Dikendalikan Oleh	:	GUGUS MUTU	

### BAGAN ALUR PROSEDUR


Kegiatan	Unit				Waktu	Dokumen
	BAAK	Wakil I	Ketua Prodi	Dosen		
BAAK menentukan jadwal pelaksanaan rapat koordinasi Dosen (RKD) (2 minggu sebelum semester baru dimulai)	1				1 Hari	Surat Pengantar
BAAK meminta persetujuan wakil I untuk pelaksana RKD		2			1 Hari	
Waket I dengan persetujuan Ketua menetapkan pelaksanaan RKD	3				1 Hari	SAP & Silabus
BAAK menginformasikan kepada prodi tentang pelaksanaan RKD BAA dan prodi mempersiapkan kebutuhan dan pelaksana RKD			4		3 Hari	SK mengajar, roster perkuliahan, silabus deskripsi mata kuliah
BAAK dan prodi menginformasikan pelaksanaan RKD kepada dosen				5	3 Hari	Surat undangan pelaksanaan RKD dan surat pemberitahuan awal perkuliahan

Ditetapkan di Jakarta  
 Pada tanggal 10 September 2019



Dr. Herinta Sidik Iriansyah, M.Si  
 NIDN. 0003116213

Waket I



Drs. Romdhani, M.Pd